



Participatieraad
Stadskanaal

Verslag

Vergadering: AB Participatieraad

Datum: Woensdag 16 februari

Tijdstip: 13.30-15.15 uur

Locatie: MS Teams

Leden:	Aanwezig:		Aanwezig:
Mevrouw C. Bakker (p)	x	Mevrouw M. Meedendorp	x
Mevrouw P. Beens	x	Mevrouw B. Moes	
Mevrouw G. Karmelk	x	De heer S. Ronda	x
De heer A. Klarenbeek (s)	x	Mevrouw I. Schijvens	x
De heer K. Koster	x	Mevrouw H. Teuben	x
De heer A. Lukens (v)	x		
De heer K. Sluiter, gemeente Stadskanaal	x	Mevrouw C. Huizinga, gemeente Stadskanaal (verslag)	x

1. Opening

Albert L. opent de vergadering om 13.35 uur

2. Vaststellen agenda

Albert K. wil graag het cursusaanbod van de Koepel toevoegen bij agendapunt 7

De agenda wordt vastgesteld.

3. Verslag en actielijst

a. Verslag vergadering PRS 19 januari 2022 (1 bijlage)

Naar aanleiding van:

p1 punt 3, Gerda vraagt of het nu beter gaat met de vroeg signalering. Karl heeft hier niet meteen een antwoord op. Arnold de Weerd is gestopt dit is niet bevorderlijk. Heleen geeft aan dat dit onderwerp nog niet weer aan de orde is geweest. Na 1 maart komt er een kennismaking met de opvolger van Arnold (Gera Huisman).

p2 punt 3b, Priska vraagt of er al contact geweest is met de vakbond. Heleen heeft een mail gestuurd maar heeft nog geen antwoord ontvangen.

p2 punt 4, Gerda vraagt of er nieuws is aangaande menstruatie- en energiearmoede, maar vooralsnog is er niets te melden.

p3 punt 4, Gerda vraagt wat de stand van zaken is aangaande TONK. Dit wordt vandaag besproken bij agendapunt 5d.

p3 punt 5da, Gerda vraagt of er al actie is ondernomen aangaande de voorlichting alcohol en drugs bij ouderen? Project Sociaal Vitaal gaat in het voorjaar van start. Christien is vrijwilliger bij dit project en vult aan dat de fitheidtests plaats zullen vinden op 28 februari en 2 maart.

p3 punt 5e, Heleen informeert naar de stand van zaken bij de Werkgroep inburgering. Karl geeft aan geen informatie te hebben, de werkgroep zou afspraak plannen met Marjolein. Albert K. vult aan dat er nog geen nieuws is, hij wacht op terugkoppeling.

Inhoudelijk:

P1 bovenaan het verslag staat "Agenda" in plaats van "Verslag".

p5 punt 5na: "jaarschijf 2021" moet "jaarschijf 2022" zijn.

Colette past vorenstaande aan en hiermee wordt het verslag vastgesteld, met dank aan Roosmarijn.

Karl geeft aan dat hij op zaken die in het vorige overleg besproken zijn en waar nog een actie op openstaat terugkomt bij agendapunt 4. Mededelingen en informatie vanuit de Gemeente, dan hoeft dat niet a.d.h.v. het verslag.

b. Actielijst vergadering PRS 19 januari 2022 (1 bijlage)

Algemeen

Karl merkt op dat er veel acties en signalen op de lijst staan en sommige ook al heel lang (als geheugensteuntje), hij geeft het advies aan de werkgroepen om actie te ondernemen.

Albert L. geeft aan dat corona hierin een rol speelt, veel dingen konden niet, maar met de aankomende versoepelingen moet er kritisch naar gekeken worden wat opgepakt kan worden.

Albert K. merkt op dat het niet altijd duidelijk is wie aanspreekpunt is binnen de gemeente.

Albert L. stelt voor alles via Karl te spelen vanwege de vele mutaties en overlap in portefeuilles, waarna Karl zorgt dat het vraagstuk bij de juiste persoon terecht komt.

De signaallijst blijft gewoon bestaan.

Acties

Punt 5, Scholingsdag PRS en punt 6, Afscheid vertrokken leden PRS. Albert L. stelt voor met de verruiming van de regelgeving concreet plannen voor deze twee punten te gaan maken. Dit wordt voor het DB begin maart geagendeerd.

Priska ziet de stand van zaken aangaande Inburgering niet terug terwijl dit wel een heel belangrijk onderdeel is om acties of signalen over te bespreken. Albert L. weet niet of er al contact is geweest tussen werkgroep en beleidsmedewerker. Karl adviseert een afspraak te maken met de beleidsadviseur. Albert K. heeft al een gesprek gehad met de werkgroep Inburgering, zij heeft uitgelegd hoe het vanuit de gemeente bij Den Haag binnenkomt, verder nog geen informatie. Hoeveel autonomie heeft de gemeente om hier zelf richting aan te geven? Marjolein komt hier nog op terug.

Te verwachten adviezen of reacties

Punt 4, Beleid vrijlating van giften kan van de lijst. Colette past dit aan.

4. Mededelingen en informatie vanuit de gemeente betreffend:

- a. Wet maatschappelijke ondersteuning
geen bijzonderheden
- b. Jeugdwet
geen bijzonderheden
- c. Participatiewet
geen bijzonderheden
- d. Minima en schuldhulpverlening
geen bijzonderheden
- e. Overige onderwerpen
 - Wat wordt gedaan voor ouderen in gezondheidsbeleid doel 4? Karl geeft aan dat het ingebed wordt in Sociaal Vitaal, dat zich met name richt op een gezonde leefstijl voor oudere inwoners.
 - Wat betreft de communicatie over Onafhankelijke Cliëntondersteuning wordt op dit moment gewerkt aan een uitgebreid communicatieplan. Een aantal leden van de Participatieraad is hierbij ook betrokken. Relevante stukken kunnen zij zelf delen met de overige leden.

- Zoals al eerder aangegeven is het implementatieplan Actieagenda lokale inclusie gereed. Is nu door hele organisatie geweest. Gaat dinsdag 15 februari nog ter kennisname van het college. De PRS krijgt dit toegestuurd deze week en de werkgroep wordt door Floor uitgenodigd voor toelichting.
- f. Stand van zaken Kinderopvangtoeslagenaffaire
geen bijzonderheden
- g. Ingekomen post en mail
geen

5. Werkgroepen

- a. Werkgroep Communicatie en lokale samenwerking
Simon heeft geen nieuws, de communicatie naar de wijk- en dorpsraden wordt bij agendapunt 7f besproken.
- b. Werkgroep Geletterdheid en digitalisering
Marion meldt dat er een nieuwe taalhuiscoördinator is.
- c. Werkgroep Gezondheid en Welzijn
Heleen heeft een vraag naar aanleiding van het taal en inburgeringsgebeuren: Cliënten die een cursus volgden bij Noorderpoort college, hoe is de overdracht geweest? De cursisten zitten gewoon weer thuis. Albert K. en Priska nemen dit mee in het overleg met Marjolein. Albert K. heeft reeds bezorgdheid geuit over de overdracht, er was nog geen aanbesteding beslist en daarna is niets meer gehoord. Alleen dat er een partij is aangenomen maar niet hoe die het verder oppakt. Karl meldt dat de aanbesteding is afgerond, er zou een warme overdracht zijn en dit heeft zeker de aandacht. De gemeente is in gesprek met Noorderpoort en ITOM.
- d. Werkgroep Inburgering en Participatie
 - a. Beleidsregels Tijdelijke Ondersteuning Noodzakelijke Kosten gemeente Stadskanaal 2022 (1 bijlage)
Er is een regeling voor 3 maanden (eerste kwartaal). Er is niet om advies gevraagd, dit was al in eerder traject gedaan. De regeling is opnieuw geopend om aan ten minste 70 gezinnen ondersteuning te bieden, daarvoor is € 315.000 beschikbaar.
 - b. Reactienota college op advies Participatieraad over beleidsregels giften Participatiewet (1 bijlage)
Simon merkt op dat dit punt thuishoort bij de werkgroep Minima en Schuldhulpverlening in plaats van Inburgering en participatie
Albert L. is tevreden met de reactie, de boodschap is angekommen.
- e. Werkgroep Jeugd
Karl meldt dat het formeel advies van de Participatieraad nog niet naar het college is gegaan, het wordt binnenkort opnieuw ter advisering aan de PRS aangeboden. Annemarie heeft dit overgenomen van Robert en het is in de afrondende fase.
- f. Werkgroep Minima en Schuldhulpverlening
Marion geeft aan dat er een aanpassing is gedaan in de regel dat huisgenoten zouden moeten bijdragen bij verlies van de ondernemer. De aanpassing is naar tevredenheid.

Vraagtekens aangaande armoede, klopt het dat er potjes zijn voor wanneer 8% van het inkomen op gaat aan gas en licht, kun je dan bijzondere bijstand aanvragen? Karl vraagt Marion die vraag even te mailen zodat hij hem voor kan leggen aan Gera (opvolger Arnold).

Er komen mondkmaskers en zelftesten beschikbaar voor minima, maar hoe gaan deze verspreid worden? Er wordt aan een plan gewerkt.

Heleen vraagt of de genoemde € 200 voor alle gezinnen in de bijstand automatisch worden overgemaakt? Dat klopt, andere minima kunnen een aanvraag doen.

Marion merkt op dat het ook voor mensen met een Wajong- en WIA-uitkering is maar die mensen heeft de gemeente niet in beeld.

Heleen geeft aan dat de gemeente Emmen is hiermee het schip in gegaan, het aantal aanvragen oversteeg ruim het bedrag dat er in de pot zat.

Marion benoemt dat de gemeente Veendam al door de energiebesparende pakketjes heen is, wie digitaal vaardig is komt er voor in aanmerking, wie dat niet is vist achter het net.

Karl verwacht dat dit vanuit de landelijke politiek wordt opgepakt, deze middelen moeten voor iedereen beschikbaar zijn.

- g. Werkgroep Toegankelijkheid en Verkeer
Albert K. geeft aan dat het implementatieplan toegankelijkheid er aan komt maar hij heeft nog niets vernomen.
Albert L. benoemt dat er aangaande Verkeer 2 maart weer overleg is tussen wethouder en beleidsmedewerker.
- h. Werkgroep Wmo
Terugkoppeling gesprek met Rob en Renée: geen nieuws op dit moment, het gesprek vindt 17 februari plaats.
- i. Werkgroep Wonen
Simon heeft geen nieuws, in de vorige vergadering is advies uitgebracht, hier is nog niet op gereageerd.

6. Bespreekpunten vergadering 23 maart 2022

- scholingsdag
- afscheid PRS-leden
- promotie PRS (Priska)

BESLOTEN DEEL VAN DE VERGADERING:

7. Mededelingen en informatie vanuit de Participatieraad betreffend:

- a. Begeleidend schrijven wijziging Huishoudelijk Reglement PRS 2021 januari 2022 (1 bijlage). Wordt ter kennisneming aangenomen.
- b. Huishoudelijk Reglement Participatieraad Stadskanaal 2021 - met wijziging januari 2022 (1 bijlage). Wordt ter kennisneming aangenomen.
- c. Reactie college inzake wijziging Huishoudelijk Reglement PRS 2021 januari 2022 (1 bijlage). Wordt ter kennisneming aangenomen.
- d. Penningmeesterschap
Christien wil het penningmeesterschap overdragen, de dagelijkse dingen gaan prima maar zij heeft moeite met het financieel jaarverslag en vindt het ook niet leuk. Is er iemand die het wil overnemen? Gerda vraagt of het een optie is het jaarverslag uit te besteden aan een boekhouder maar dit kost te veel. Priska wil het penningmeesterschap wel overnemen maar dan wel met gedegen begeleiding c.q. instructie.

Christien gaat oud-penningmeester Tiny vragen om dit samen met Priska te doen. Albert K. wil graag aanschuiven, omdat hij als secretaris ook 2^e penningmeester is.

e. Werkgroepenindeling (1 bijlage)

De definitieve versie is gedeeld, sinds januari zijn er geen wijzigingen meer geweest. Wanneer er na de verkiezingen een nieuw college is, is er genoeg te doen aangaande nieuwe kennismakingen.

Gerda geeft aan dat zij lid is geworden van de PRS om zich primair in te zetten voor schuldhelpverlening en minima, daarom houdt zij het bij één werkgroep.

f. Brief aan wijk- en dorpsraden (1 bijlage)

Simon heeft een brief opgesteld om de zichtbaarheid van de PRS te vergroten en de vacatures onder de aandacht te brengen. Deze kan, in verband met de voorgenomen fysieke bezoeken, verzonden worden op het moment dat de maatregelen losgelaten worden en dat kan nu dus op korte termijn. De brief wordt besproken en Marion noemt enkele verbeterpunten, Karl neemt deze mee en maakt de brief formeel op. De definitieve versie in wordt in het DB besproken.

Simon geeft aan dat de contactpersonen van de wijk- en dorpsraden bij Brenda ligt maar zij is vanwege ziekte uit de running. Kees heeft vanwege zijn verblijf in het buitenland nog geen taken toegewezen gekregen, wellicht wil hij dit oppakken? Eventueel samen met Brenda als zij weer op de been is. Kees is eind maart weer in Nederland.

g. Cursusaanbod De Koepel. Gerda heeft een cursus gezien inzake Participatiewet en gemeentelijke schuldhelpverlening. Zij meldt zich hiervoor aan en de factuur kan naar de PRS per mail (Karl, Christien of mailadres PRS).

Heleen merkt op dat er veel interessant aanbod is, eventueel online te volgen, dus doe vooral mee! Kosten rond de € 60 - € 100,--.

Is het een idee om aan nieuwe leden (Brenda, Priska en Gerda) de cursus Beginnende adviesraadsleden aan te bieden. Albert K. vraagt aan Brenda of zij ook mee wil doen, de eerstvolgende cursus is op 16 april (online).

Karl merkt op dat het opleidingsbudget de afgelopen twee jaar niet is benut maar dat dit bedrag is teruggevloeid naar de gemeente en niet alsnog kan worden besteed.

8. Rondvraag

Priska:

Heeft een signaal ontvangen van iemand die PGB wilde aanvragen voor ambulante begeleiding. De aanvraag online lukte niet omdat men de vragen niet goed begreep, een verkeerd vinkje plaatste en hierdoor de aanvraag werd afgewezen. De tekst is niet gebruiksvriendelijk voor mensen met een taalbarrière. Karl vraagt of hij de link naar de betreffende pagina op de website mag ontvangen zodat hij dit kan nagaan.

Albert K.

PGB-vaardigheid moet aangetoond worden en dit is een ingewikkelde procedure. Karl meldt dat de WMO consulent dit met de aanvrager moet bespreken.

Albert L. benoemt dat PGB-vaardigheid ook gecontroleerd zou moeten worden, zeker na verloop van tijd, wanneer iemand verstandelijk achteruit kan gaan. Karl adviseert de Werkgroep WMO dit te agenderen voor het overleg met Renée Broens. Albert K. geeft aan dat in het vorige overleg hier een advies over is afgegeven maar daarop is nog geen reactie gekomen.

Kees

Informeert naar het scholingstraject voor PRS als geheel aangaande adviesvaardigheid. Dit komt op de agenda bij het DB.

Heleen

Heeft een signaal ontvangen van mensen die gebruik wilden maken van de schoonmaakregeling, dit ging heel moeizaam. Het gaat om goed geletterde mensen die geen moeite hadden met het aanvragen maar zij hebben pas na drie-en-halve maand hulp gekregen omdat het over te veel schijven gaat.

Marion

Vraagt of er al iets bekend is over het traject voor jongeren met schulden, is de gemeente in gesprek met een aanbieder nu de GKB komt te vervallen? Karl heeft hier geen direct antwoord op, er is geen portefeuillehouder op dit moment (Gera Huisman start 1-3).

9. Sluiting

Albert L. sluit de vergadering om 15.15 uur

Hopelijk tot ziens in het gemeentehuis, met de aan te kondigen versoepelingen zou in het vervolg voor zowel het AB als het DB fysiek vergaderen weer mogelijk moeten zijn.