

Verslag

Vergadering: AB Participatieraad

Datum: Woensdag 20 november

Tijdstip: 13.30-16.00 uur

Locatie: De Raadzaal

Leden:	Aanwezig:		Aanwezig:
Mevrouw C. Bakker (p)	✓	Mevrouw S. Drent	✓
De heer A. Lukens (v)	✓	De heer F. Gisberts	✓
Mevrouw I. Post	✓	Mevrouw M. Johannes	✓
De heer R. Plieger	✓	De heer J. Deuring (s)	✓
Mevrouw Z. Korte	✓	Mevrouw J. Willems	✓
De heer B. Leenman	✓	Mevrouw J. Wagenaar	✓
De heer J. Hooiveld	✓	De heer J. Westendorp	✓
Gast: Mevrouw I. Sterenborg (wethouder)	✓		
Mevrouw S. van Rossem, gemeente Stadskanaal	✓	Mevrouw M. Heidema, gemeente Stadskanaal (verslag)	✓

1. Opening

De heer A. Lukens opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Vaststellen agenda

Agenda kan ongewijzigd worden vastgesteld.

3. Verslag en actielijst

- a. Verslag vergadering 16 oktober (ter vaststelling)
Tekstueel; wijziging pagina 1: punt 3.b.

Het verslag kan verder ongewijzigd worden vastgesteld.

- b. Actielijst vergadering PRS 16 oktober (ter vaststelling)
Actielijst kan ongewijzigd worden vastgesteld.
- c. Termijnagenda adviezen en onderwerpen Participatieraad (ter informatie)
Mevrouw S. van Rossem zal dit document ook rondsturen binnen het team beleid en zorgt ervoor dat deze regelmatig wordt geactualiseerd. Voor volgend jaar dient hiermee rekening te worden gehouden door bij ieder werkgroep overleg en AB vergadering dit document op de agenda te plaatsen.

4. Algemene informatie Participatieraad/Gemeente

1. Vergaderrooster 2025 (ter vaststelling)
Rooster kan worden vastgesteld.
2. Werkgroepen indeling 2025 (ter vaststelling)
Werkgroepen: de heer J. Hooiveld: Wmo en Communicatie.

Er is vastgesteld dat mevrouw J. Willems de trekker zal worden van de werkgroep Jeugd.

Binnen het team beleid worden drie nieuwe medewerkers aangesteld ter vervanging van onder andere mevrouw R. Broens en de heer H. Hollands. Als gevolg hiervan worden de pakketten opnieuw verdeeld. Zodra de nieuwe medewerkers hun werkzaamheden starten, zullen zij zich ook kort voorstellen in de relevante werkgroepen. Het pakket "Laaggeletterdheid" wordt overgedragen van mevrouw S. van Rossem naar een andere medewerker. Wordt vervolgd.

3. Vierjarige budgetsubsidierelatie met Stichting Welstad (ter informatie)
 - a. *Brief aan de Participatieraad*
 - b. *Brief aan Welstad*
 - c. *Werkprogramma*
 - d. *Een sterke sociale basis*

Mevrouw S. van Rossem licht toe dat er sprake is van een vierjarige subsidierelatie, waarbij de samenwerking in voorgaande jaren is gebaseerd op een vastgesteld programma van eisen. Dit programma van eisen bleek echter verouderd en onwerkbaar voor het team beleid, wat aanleiding gaf tot heroverweging en het onderzoeken van diverse mogelijkheden.

4. Actie n.a.v. opheffen stichting:
 - a. Voorstel rooster van aftreden i.v.m. nieuwe benoeming per 1 januari 2025 (ter vaststelling)

Het rooster kan worden vastgesteld.

Tijdens het volgende overleg van de werkgroep communicatie moet er gekeken worden of er opnieuw een stuk in de kanaalstreek kan worden geplaatst omdat per 1 januari er twee vacatures openstaan.

- b. Verordening Participatieraad Sociaal Domein 2024 (ter informatie)

De verordening is vastgesteld door het college en zal 9 december verschijnen in de raad.

Vraag met betrekking tot artikel 7.2; er is sprake van een voorkeur voor lokale binding. Is het echter toegestaan om iemand van buiten de gemeente aan te stellen? In artikel 1.5. wordt beschreven dat het gaat om een ingezetene van 18 jaar of ouder uit de gemeente Stadskanaal.

Verzoek heer J. Hooiveld; bladzijden nummeren.

- c. Huishoudelijk Reglement Participatieraad Sociaal Domein 204 (ter informatie)

Mevrouw C. Bakker geeft aan dat tijdens haar vakantie ze een verzoek heeft ontvangen om dit document te lezen en hierop feedback te geven, waarop zij heeft gereageerd. De aanbevelingen die zijn gegeven zijn echter niet terug te vinden in het reglement.

5. Nog te plannen acties i.v.m. opheffen stichting (mondeling ter informatie)

- a. Opheffen stichting bij KVK
- b. Opheffen bankrekening
- c. Declaraties 2024 (vóór 1 december 2024)
- d. Eindafrekening 2024
- e. Voorstel lief en leed protocol

Dit voorstel zal worden besproken in het eerstvolgende DB vergadering.

6. Terugblik themadag 6 november 2024
 - a. Presentatie inburgering algemeen in Participatieraad (ter informatie)
 - b. Presentatie team inburgering in Participatieraad (ter informatie)
 - c. Presentatie themadag bestaanszekerheid (ter informatie)
7. Uitnodiging bijeenkomst vroegsignalering
Vanmiddag is een uitnodiging ontvangen voor de bijeenkomst vroegsignalering op 10 december bij het TDC. De heer A. Lukens, De heer B. Leenman en mevrouw M. Johannes gaan deze bijeenkomst bijwonen. Sandra zal de aanmeldingen verzorgen.

Wethouder Sterenborg schuift vanaf 14.00 uur aan.

Wethouder I. Sterenborg is verantwoordelijk voor de portefeuilles; asiel, onderwijs, duurzaamheid, leerlingenvervoer en jeugd & educatie.

Mevrouw I. Sterenborg is benieuwd wat de reacties zijn over het laatste bezoek aan het TDC met als thema inburgering. De heer J. Deuring geeft aan dat het proces en eindresultaat zeer positief zijn.

Twee weken geleden vond een werkbezoek plaats aan Maarsstee, waarbij taalbarrières als groot probleem naar voren kwam. Er zijn ook spanningen tussen verschillende nationaliteiten. Dit benadrukt het belang van de nieuwe vorm als inburgering, zoals mevrouw I. Sterenborg aangaf. Taal blijft essentieel, ook voor na reizigers.

Het tekort aan huisvesting belemmert het behalen van doelstellingen. Gemeenten worden hierop aangesproken. De taakstelling is verdubbeld in 2-3 jaar, wat het vinden van geschikte woningen lastig maakt, met name eenpersoonswoningen zijn lastig in Stadskanaal.

Er wordt gevraagd hoe de gemeente kijkt naar de bezuinigingen in de jeugdzorg. Mevrouw I. Sterenborg benadrukt de financiële tekorten en complexe situatie, mede door wachtlijsten en duurdere zorg. Het aantal jongeren in jeugdzorg is licht gedaald, maar de druk blijft hoog. Het is cruciaal om kinderen snel in beeld te krijgen om escalatie te voorkomen.

5. Werkgroepen

a. WMO/wonen

- Verslag werkgroep Wmo 18 oktober 2024 (ter informatie)

Vanmiddag heeft de werkgroep kennisgemaakt met de beleidsmedewerker R. Heeres.

b. Werk, inkomen en inburgering

Er heeft geen overleg plaatsgevonden.

c. Inclusie, Communicatie en lokale samenwerking

- Verslag werkgroep Communicatie 21 oktober 2024 (ter informatie)

d. Jeugd, welzijn en gezondheid
Er heeft geen overleg plaatsgevonden.

Werkplan 2025

De heer J. Deuring is momenteel bezig met het opstellen van het werkplan voor 2025. De trekkers van de werkgroepen wordt verzocht om een lijst op te stellen met onderwerpen en activiteiten die in 2025 aan bod zullen komen of waaraan gewerkt moet worden, zodat deze kunnen worden opgenomen in het werkplan.

Bij deze het verzoek om uiterlijk 7 december een overzicht van geplande activiteiten voor 2025 te delen met de heer J. Deuring.

6. Netwerken

a. Netwerklijst (ter informatie)

De heer J. Deuring heeft onlangs een nieuwe lijst gemaakt. Wanneer er een nieuw lid wordt toegevoegd, kan er opnieuw een tweetal worden gevormd. Voor nu fungeert de heer J. Hooiveld als reserve voor het geval iemand verhinderd is.

b. Kennismakingsgesprek Stichting Schuldhulpmaatje (ter informatie)

c. Kennismakingsbijeenkomst Stichting Bewonersplatform Maarsstee (ter informatie)

7. Sluiting

De heer. A. Lukens sluit de vergadering en bedankt iedereen voor zijn/ haar komst.