

# PARTICIPATIE RAAD

GEMEENTE STADSKANAAL

College van B&W gemeente Stadskanaal  
Wethouder L. Veenstra  
Postbus 140  
9500 AC STADSKANAAL

Stadskanaal, 13 maart 2019,

Betreft: jaarverslag en jaarrekening 2018

Geacht college, geachte mevrouw Veenstra,

Bijgaand doen wij u het jaarverslag en de jaarrekening over 2018 van de Participatieraad Stadskanaal toekomen. Wij danken u voor de prettige samenwerking in het afgelopen jaar, en zien uit naar de verdere samenwerking in 2019.

Een hartelijke groet,  
Namens de Participatieraad,



Dhr. A. Klarenbeek  
Secretaris



**PARTICIPATIE** **RAAD**  
GEMEENTE STADSKANAAL

**Jaarverslag 2018**

## Voorwoord

Hierbij bieden wij u het jaarverslag 2018 van de Participatieraad Stadskanaal aan.

In 2018 is de Participatieraad werkzaam geweest binnen het sociale domein op alle drie de decentralisaties te weten de Jeugdzorg, de WMO en de Participatiewet. De Participatieraad heeft als taak het college te adviseren over het te voeren beleid, voortvloeiend uit deze drie wetten. Dit in het belang van de inwoners van de gemeente Stadskanaal.

De PRS werd in toenemende mate in een vroeg stadium door de diverse beleidsmedewerkers bij de totstandkoming van voorgenomen beleid betrokken. Door deze wijze van werken kon de raad, of een deel daarvan, al in een vroeg stadium middels vragen, aanvullingen en adviezen mede de richting bepalen.

Dit alles werd mogelijk gemaakt door:

- een prettige, goede ontspannen werksfeer binnen de Participatieraad en respect voor elkaar.
- een goede en constructieve werkverhouding met de gemeentelijke organisatie.
- kennis en deskundigheid, die werd verhoogd middels scholing en structuur van werkgroepen.

Dit jaar zijn wij ondersteund in onze werkzaamheden door een vast team vanuit de gemeente middels een ambtelijk secretaresse en een beleidsmedewerker. Wij hebben deze samenwerking als constructief en prettig ervaren.

In 2019 hopen wij deze samenwerking op eenzelfde manier voort te kunnen zetten.

Wij danken een ieder voor inzet, inbreng en samenwerking.

Een vriendelijke groet,  
namens de Participatieraad Stadskanaal,

Albert Klarenbeek, secretaris

## Inhoudsopgave

1. Organisatie
  - 1.1. Samenstelling Participatieraad Stadskanaal (PRS)
  - 1.2. Dagelijks bestuur PRS
  - 1.3. Vergaderschema
  - 1.4. Bestuursleden en werkgroepen
2. Werkwijze
  - 2.1 Algemeen
  - 2.2 WMO- Wonen, welzijn, zorg en CZV
  - 2.3 WMO-Mantelzorg
  - 2.4 Jeugd
  - 2.5 Participatiewet-Armoedebeleid/Schuldhelpverlening
  - 2.6 Participatiewet-Arbeidsmarkt
  - 2.7 Financiën
  - 2.8 Eenzaamheid
  - 2.9 Communicatie
  - 2.10 Vervoer
  - 2.11 Toegankelijkheid
  - 2.12 Laaggeletterdheid
  - 2.13 Verkeer
3. Contacten / Activiteiten
4. Adviezen
5. Deskundigheidsbevordering
6. Financieel

## **1. Organisatie**

### **1.1. Samenstelling PRS**

In het jaar 2018 zijn er gemeenteraadsverkiezingen gehouden. Een lid van de PRS, mevrouw M. Berndt-Becker, is toen als fractievoorzitter in de gemeenteraad gekozen. Als gevolg hiervan mocht zij geen deel meer uitmaken van de PRS. Na een sollicitatieprocedure is de heer A. Lukens benoemd, waarmee de PRS weer 15 leden telt.

Het dagelijks bestuur is in 2018 niet veranderd. Wel is de ondersteuning door de ambtelijk secretaresse, mevrouw P.M. de Jong van tijdelijk overgaan in permanent. Dit als gevolg van een functiewisseling van mevrouw S. van Rossum-Roossien binnen de gemeente. Gelukkig is zij weer goed hersteld. De ondersteunende beleidsmedewerker J.J. Visser is vervangen door de beleidsmedewerker K. Sluiter.

### **1.2. Het dagelijks bestuur**

Het dagelijks bestuur bestaat uit de volgende leden:

- mevrouw S. Drent-Arends (voorzitter)
- de heer A. Klarenbeek (secretaris)
- mevrouw T. Scholtens-Roelfs (penningmeester)

De ondersteuning vanuit de gemeente bestond uit:

- mevrouw P.M. de Jong (ambtelijk secretaresse)
- mevrouw R. Broens (beleidsadviseur)
- de heer J.J. Visser (beleidsadviseur, tot medio augustus 2018)
- de heer K. Sluiter (beleidsmedewerker, vanaf medio september 2018)

### **1.3. Vergaderschema's**

De Participatieraad vergadert in de regel elke derde woensdag van de maand. De vergaderingen van de Participatieraad zijn openbaar. In 2018 heeft de PRS op de volgende data vergaderd:

- 17 januari, 21 februari, 21 maart, 18 april, 16 mei, 20 juni, 18 juli, 15 augustus, 19 september, 17 oktober, 21 november en 19 december.

Het dagelijks bestuur van de PRS vergadert in de regel elke eerste woensdag van de maand. In 2018 heeft het dagelijks bestuur op de volgende data vergaderd:

- 10 januari, 7 februari, 7 maart, 4 april, 3 mei, 6 juni, 5 juli, 1 augustus, 6 september, 4 oktober, 8 november en 6 december.

### **1.4. Bestuursleden**

Mevrouw S. Drent-Arends  
De heer A. Klarenbeek  
Mevrouw M. Meedendorp  
Mevrouw M.R.J. Nanninga-Feiken  
Mevrouw I. Post-Kruize  
De heer S. Ronda  
De heer A. Scheerhoorn  
Mevrouw T. Scholtens-Roelfs  
Mevrouw I. Schijvens

Mevrouw H. Teuben  
Mevrouw C. Bakker  
Mevrouw M. Berndt-Becker (tot maart 2018)  
De heer K. Koster  
De heer N. Lieberom  
Mevrouw C.M. Klarenbeek-Lutz  
De heer A. Lukens (sinds augustus 2018)

### **Werkgroepen**

De indeling en het aantal van de werkgroepen ligt niet vast. Al naar gelang het onderwerp kan een werkgroep geformeerd worden of gecombineerd worden met andere werkgroepen. Expertise kan van buitenstaanders of andere leden gevraagd worden. In 2018 waren de volgende werkgroepen actief:

- WMO – Wonen/ welzijn/ zorg/kadernota
- WMO - Kansen voor de Veenkoloniën
- WMO - Mantelzorg
- Jeugd
- Participatiewet - Arbeidsmarktbeleid
- Participatiewet - Armoedebeleid / Schuldhulpverlening/ CVZ
- Financiën - Monitoring
- Communicatie
- Lokaal akkoord-wonen
- Vervoer
- Verkeer
- Toegankelijkheid
- Laaggeletterdheid
- Eenzaamheid

## **2. Werkwijze**

### **2.1 Algemeen**

Tijdens elke vergadering worden de leden bijgepraat over de lopende zaken binnen het sociale domein door een beleidsadviseur/beleidsmedewerker van de gemeente of een wethouder. In het verkiezingsjaar 2018 heeft vijf keer een wethouder onze vergadering bezocht, hetzij om toelichting te geven, hetzij om zich als nieuwe wethouder aan ons voor te stellen.

Verder wordt er van elke actieve werkgroep afzonderlijk verslag gedaan van de werkzaamheden en de knelpunten, zodat ieder daarover een mening kan vormen of vragen kan stellen. De uiteindelijke adviezen worden, na goedkeuring door het algemene bestuur, bij het college van burgemeester en wethouders ingediend. Wel zijn er in 2018 nadere procedurele afspraken gemaakt m.b.t. de omgang met een negatief advies.

### **2.2 WMO-Wonen, welzijn, zorg en kadernota**

In 2018 heeft deze werkgroep zich o.a. beziggehouden met het verdiepen van de uitkomsten van het cliëntervaringsonderzoek. Er is overleg geweest over de oprichting van de klankbordgroep Zorgthuis. Een advies is uitgebracht betreffende de Blijverslening. In overleg met de ambtelijke organisatie is een informeel advies uitgebracht over het abonnementstarief voor Wmo-voorzieningen en de consequenties voor de Algemene Voorziening Schoonmaak.

### **2.3 WMO-Mantelzorg**

De mantelzorg heeft aandacht gehad voor het mantelzorgcompliment en de dag van de mantelzorg. Tevens is er vanuit de PRS-deelname in de nieuw opgerichte werkgroep Jeugd-mantelzorg van Welstad.

### **2.4 Jeugd**

Advies over het beleidsplan jeugdhulp Stadskanaal 2018-2020 is door de werkgroep gegeven. Informatie over de werkwijze van het CJGV is door de teamleidster Yvonne de Wilde met de PRS gedeeld. Ook is advies gegeven, na meerdere overleg sessies met de beleidsmedewerker, over het Beleidsplan Gezonde Gezinnen. De wethouder heeft ons als PRS op de hoogte gebracht van de tekorten op het onderdeel jeugdzorg.

### **2.5 Participatiewet-Armoedebeleid / schuldhulpverlening**

In 2017 is er een ongevraagd advies gegeven, betreffende het laten vervallen van de referte-eis en de vermogenstoets, die bij sommige aanvragen wordt gehanteerd. Hierop is een reactienota ontvangen en hierover is er een gesprek geweest. De Collectieve Ziektekosten Verzekering heeft ook de nodige aandacht gehad. Over de besteding van de zogenaamde Klijsma-gelden zijn meerdere malen vragen gesteld. Het conceptbeleidsplan schuldhulpverlening is besproken met de werkgroepen, en er is een reactie op gegeven. Daarna is in 2018 door uitstel aan gemeentezijde nog geen adviesaanvraag ontvangen. Lefier heeft voorlichting gegeven over de pilot VoorzieningenWijzer/Vroegsignalering.

De reactie op het ongevraagde advies over armoedebeleid en Collectieve Ziektekosten Verzekering zijn met een beleidsmedewerker besproken.



## **2.6 Participatiewet-Arbeidsmarkt**

Er is advies gegeven over de Beleidsregels re-integratieverordening Stadskanaal 2018. De werkgroep heeft met de gemeente een gesprek gehad over beschut werk. Er is na overleg een advies uitgebracht over het koersdocument Wedeka.

## **2.7 Financiën**

De werkgroep heeft de jaarstukken 2017 bestudeerd en voor kennisgeving aangenomen. Verder is de programma begroting 2019 bekeken.

## **2.8 Eenzaamheid**

Er is overleg geweest met de beleidsmedewerker en de gevormde werkgroep over welke stappen er ondernomen dienen te worden om de problemen rond Eenzaamheid in kaart te brengen en om beleid en acties te formuleren.

## **2.9 Communicatie**

In 2018 is er een tweetal nieuwsbrieven uitgebracht. Activiteiten van de PRS staan hierin centraal. Op deze manier hoopt de werkgroep bij te dragen aan de profilering van de PRS. Ook is er een lezing verzorgd voor een vrouwenvereniging. De nieuwe website van de gemeente heeft de nodige aandacht gehad. De steeds verder gaande digitalisering moet voor ieder beschikbaar blijven. Daar worden overleggen over gevoerd. Met een nieuwe foto voor op de nieuwsbrief blijft de PRS-samenstelling actueel.

## **2.10 Vervoer**

De leden van de werkgroep hebben enkele klankbordgroep bijeenkomsten bezocht van Publiek Vervoer. Deze klankbordgroep is opgeheven en vervangen door een beleidsgroep en enkele regionale gebruikersgroepen. Het verschil in gebruikerstarieven, die de diverse gemeenten hanteren blijft onze aandacht houden.

## **2.11 Toegankelijkheid**

Bij de gemeenteraadsverkiezingen in 2018 is er een pilot gestart om de stemlokalen van de gemeente te onderzoeken op toegankelijkheid voor iedereen. Door wisseling van de beleidsmedewerker is de continuïteit verloren gegaan. Daardoor is de kerngroep vanaf mei 2018 niet meer actief.

## **2.12 Laaggeletterdheid**

De laaggeletterdheid speelt binnen de gemeente zeker een rol. In november 2018 is daarom een taalhuis ingericht. Wij volgen de ontwikkelingen in deze. De inzet van vrijwilligers voor betaalde arbeid wordt kritisch gevolgd. De PRS is voorgelicht door een bibliotheekmedewerkster over de vele voorzieningen, die de bibliotheek verleent.

## **2.13 Verkeer**

Twee leden van de PRS hebben zitting genomen in de werkgroep Verkeer van de gemeente. Deze groep buigt zich over verkeersregulering en veiligheid in de gemeente. De centrumvernieuwing maakt daar deel vanuit.

### **3. Contacten / activiteiten**

Veelvuldig zijn er contacten geweest van de PRS met beleidsmedewerkers, beleidsadviseurs en wethouders van de gemeente Stadskanaal. Daarnaast zijn er contacten geweest met diverse functionarissen van koepelorganisaties, veelal op individuele basis. Ook instanties van buiten de gemeente hebben voorlichting gegeven over gebieden, die onze belangstelling hebben. Diverse bijeenkomsten van belangenorganisaties binnen het sociale domein zijn zowel individueel als in groepsverband bezocht. Ook informele contacten met inwoners van de gemeente Stadskanaal hebben plaatsgevonden.

Via de website van de gemeente of via het e-mailadres van de PRS, kunnen de inwoners met de PRS in contact treden. De vergaderingen van de PRS zijn openbaar, eventueel aangevuld met een besloten gedeelte.

### **4. Adviezen**

In 2018 hebben de diverse werkgroepen middels vragen stellen en kritisch meedenken aan de voorkant invloed gehad op verdere beleidsontwikkelingen.

Dat heeft o.a. geresulteerd in het aanbieden van een aantal adviezen aan het college van burgemeester en wethouders, zowel gevraagd als ongevraagd. Een korte opsomming:

- De Blijverslening
- Het abonnementstarief voor de WMO-voorzieningen
- Het beleidsplanjeugdhulp Stadskanaal 2018-2020
- Het beleidsplan Gezonde Gezinnen
- De beleidsregels Re-integratieverordening Stadskanaal 2018
- Het Koersdocument Wedeka.

### **5. Scholing en deskundigheidsbevordering**

De augustus vergadering stond weer in het teken van eigen reflectie en evaluatie van de PRS. Werkgroepen werden deels herschikt. De PRS heeft in de eigen organisatie enkele punten aangescherpt, zodat zij in de toekomst beter kan functioneren.

De scholingsdag is gehouden op 10/10/2018 op de locatie van het theehuis in Smeerling. Het hoofdthema van het ochtendprogramma was een presentatie over Eenzaamheid en sociaal isolement.

De middag werd gevuld met een presentatie Advisering aan het college en de positie van de PRS, verzorgd door 2 beleidsadviseurs van de gemeente Stadskanaal.

Al met al een goed verzorgde en zeer leerzame dag, die eenieder meer duidelijkheid verschafte in de materie.

### **6. Jaarrekening**

Financieel is de PRS in 2018 binnen de begroting gebleven. De jaarrekening is als bijlage bij dit jaarverslag gevoegd.

**Jaarrekening**

**2018**

**Maand 12**

BEDRAGEN IN EURO		
t/m 12-2017	begroting 2018	t/m 12-2018

**Baten**

Subsidie presentiegeld	11.500		
Subsidie organisatiekosten	6.500		
Subsidie		<b>17.300</b>	17.300
Rente baten	58	<b>0</b>	10
Overige inkomsten	0	<b>0</b>	0
	<b>18.058</b>	<b>17.300</b>	17.310

**Lasten**

Presentiegeld	11.466	<b>11.700</b>	11.680
Handboeken	0	<b>0</b>	0
Abonnementen/lidmaatschap	150	<b>500</b>	500
Advisering extern *	0	<b>500</b>	0
Scholing	990	<b>1.850</b>	1.058
Teamvorming	827	<b>800</b>	1.323
Kantoorartikelen	708	<b>750</b>	761
Reiskosten	840	<b>500</b>	486
Publiciteit	0	<b>250</b>	0
Lief en leed	158	<b>175</b>	90
Bankkosten	150	<b>175</b>	149
Overige kosten	0	<b>100</b>	0
	<b>15.289</b>	<b>17.300</b>	16.047
Exploitatieresultaat	<b>2.769</b>	<b>0</b>	<b>1.264</b>

**Balans**

	tm eind 2017	t/m 12-2018
--	-----------------	-------------

**Actief**

Rabobank rc	359	11
Rabo Doelsparen	6.697	3.057
Kas	0	0
Nog te ontvangen	0	0
Kruisposten	0	0
	<b>7.056</b>	<b>3.068</b>

**Passief**

Algemene reserve	1.005	1.005
Resultaat tm deze periode	2.769	1.264
Nog te betalen kosten	3.282	800
	<b>7.056</b>	<b>3.068</b>

Het voorlopig exploitatieresultaat over het jaar 2018 bedraagt € 1.264,-

De grootste verschillen zijn ontstaan in de volgende budgetten:

Advisering extern	500,00
Scholing	800,00
Teambuilding	-500,00
Publiciteit	250,00

De verschillen ontstaan doordat er jaarlijks incidentele keuzes over de inzet worden gemaakt, afhankelijk van actuele thema's.

De Participatieraad heeft enkel de gemeentelijke subsidie als inkomsten. Deze subsidie is de afgelopen jaren ontvangen gedurende de looptijd van het exploitatiejaar en wel in februari 2014, mei 2015, februari 2016, april 2017 en juli/augustus 2018. Daarnaast heeft de Participatieraad conform de voorheen vigerende subsidieverordening 2010 een kleine algemene reserve van € 1005,-

Teneinde liquiditeitsproblemen in de eerste maanden van het exploitatiejaar te voorkomen, vragen wij toestemming een algemene reserve te vormen van maximaal 25% van de jaarlijkse subsidie, ter hoogte van € 4.325,-

Derhalve verzoeken wij het college toe te staan het exploitatieresultaat van € 1.264,- aan de algemene reserve toe te voegen.